



รายงานผลการดำเนินงาน ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2



แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ...สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ... 12 เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
1	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2	25 มีนาคม 2568	การประกาศเรื่องเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ฉบับลงวันที่ 25 มีนาคม 2568 เพื่อเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2 ให้บุคคลหรือหน่วยงานรับรู้ว่าเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2 ทุกคน ในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดในขณะ / ก่อน/ หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลกระทบให้เกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ  ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ (ถึง นโยบายการรับของขวัญและของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) บัดนี้ข้าพเจ้าในฐานะผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ โดยเจตจำนงอันดีงาม ในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันดีงามให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงมีนโยบายการรับของขวัญและของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประกาศให้ทราบทั่วกัน โดยให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ ทุกคน ปฏิบัติตามนโยบายการรับของขวัญและของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อย่างเคร่งครัด และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการประชาสัมพันธ์นโยบายการรับของขวัญและของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชน และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการประชาสัมพันธ์นโยบายการรับของขวัญและของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชน ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ (นางสาว ชานันท์) (นางสาว ชานันท์) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒  Announcement of Chiang Rai Primary Educational Service Area Office 2 Subject: Implementation of the "No Gift Policy" for Fiscal Year 2025 Chiang Rai Primary Educational Service Area Office 2 acknowledges the moral significance of honesty, an exceptional conduct, values, and standards observed for personnel to achieve the organization's mission, vision, and goals of excellence resulting from their duties. This is to be done by personnel actions that may exploit authority for personal or other benefits, in accordance with the government's policy and the national regulation focused on preventing and controlling corruption and misconduct. In an effort to demonstrate opposition to all forms of corruption, as well as to fortify values of ethics, morality, and integrity in work practices, resulting in transparency in operations based on good ethical practices, Chiang Rai Primary Educational Service Area Office 2 hereby orders a strict prohibition for all personnel against accepting any gifts or presents, whether prior to, during, or after the execution of their duties, to prevent corruption and misconduct. Administrators across all levels are urged to set an example by complying with this standard and ensure that compliance among the subordinate staff to prevent any instance of corruption and misconduct. This announcement is hereby made known to all and must be strictly adhered to. Announcement on 25 March B.E. 2568 (2025) (Ms. Chanant Chanant) (Ms. Chanant Chanant) Director of Chiang Rai Primary Educational Service Area Office 2



บันทึกข้อความ
ส่งสาร: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒
ที่ ศ.๒๕๖๘.๒.๒๕
ถึง: ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒
เรื่อง: นโยบายการรับของขวัญและของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

บัดนี้ข้าพเจ้าในฐานะผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ โดยเจตจำนงอันดีงาม ในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันดีงามให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงมีนโยบายการรับของขวัญและของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประกาศให้ทราบทั่วกัน โดยให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ ทุกคน ปฏิบัติตามนโยบายการรับของขวัญและของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อย่างเคร่งครัด และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการประชาสัมพันธ์นโยบายการรับของขวัญและของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชน และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการประชาสัมพันธ์นโยบายการรับของขวัญและของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘
(นางสาว ชานันท์)
(นางสาว ชานันท์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒



ถึง: ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒
เรื่อง: นโยบายการรับของขวัญและของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

บัดนี้ข้าพเจ้าในฐานะผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ โดยเจตจำนงอันดีงาม ในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันดีงามให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงมีนโยบายการรับของขวัญและของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประกาศให้ทราบทั่วกัน โดยให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ ทุกคน ปฏิบัติตามนโยบายการรับของขวัญและของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อย่างเคร่งครัด และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการประชาสัมพันธ์นโยบายการรับของขวัญและของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชน และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการประชาสัมพันธ์นโยบายการรับของขวัญและของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘
(นางสาว ชานันท์)
(นางสาว ชานันท์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒

2. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
1	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา เชียงราย เขต 2	20 มีนาคม 2568	ประกาศเจตารมณ์ เจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ ให้แก่บุคลากรในสังกัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงราย เขต 2 ได้มีการจัดประชุมผู้บริหาร ในสังกัด โดยมีนายบุญกุล ชราศรี ผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงราย เขต 2 ถ่ายทอดนโยบาย เรื่อง เจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ ให้แก่บุคลากรในสังกัด เพื่อ เน้นย้ำถึงหลักปฏิบัติงานของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2 ว่าให้ยึดมั่นในความโปร่งใสในการบริหารงาน งดรับ หรือให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ หรือประโยชน์ อื่นใด ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส ตามหลัก No Gift Policy 

2.	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา เชียงราย เขต 2	วันที่ 21 มีนาคม 2568	กิจกรรมปลูกจิตสำนึก ในการปฏิบัติตาม นโยบาย No Gift Policy	นายอนุกุล ชราศรี ผู้อำนวยการสพ.เชียงราย เขต 2 ได้ถ่ายทอดนโยบาย เรื่องเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้แก่บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2 วันที่ 21 มีนาคม 2568 
3.	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา เชียงราย เขต 2	11 มิถุนายน 2568	การประชุมเชิง ปฏิบัติการโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานและสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2 ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตามนโยบาย (NO GIFT POLICY) 

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1) หน่วยงานภาครัฐ	-
2) หน่วยงานภาคเอกชน	-
3) ประชาชน	-
4) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
1) หน่วยงาน	-
2) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
3) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

5. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นายเชตศักดิ์ กันหาธรรม.)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายอนุช. ชวาศี.)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2

ผู้รับรองรายงาน



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2