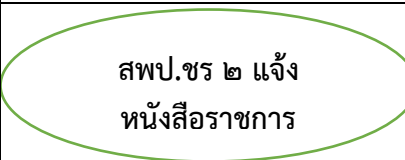


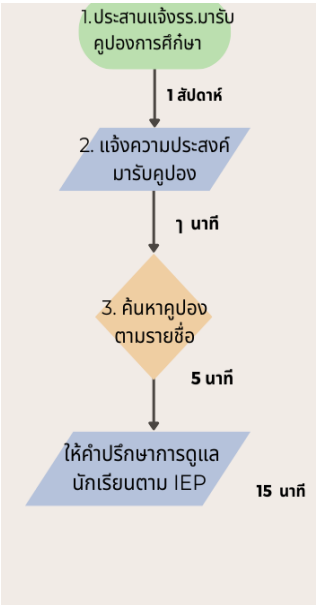


ชื่องาน : การส่งมอบชุดกิจกรรมการเรียนรู้ สื่อ ๖๐ พรรษาฯ (ใบงานและใบความรู้) ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖		กลุ่มงาน : ส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒				
วัตถุประสงค์ : เพื่อการส่งมอบชุดกิจกรรมการเรียนรู้ สื่อ ๖๐ พรรษาฯ (ใบงานและใบความรู้) ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ						
ลำดับที่	วิธีการขั้นตอนการให้บริการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ช่องทางการให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	หมายเหตุ
๑		ธุรการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ส่งหนังสือราชการแจ้งโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียนชั้น ป.๑-๖ ไม่เกิน ๖๐ คน	๑ วัน	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
๒		โรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียนชั้น ป.๑-๖ ไม่เกิน ๖๐ คน รับหนังสือราชการจากระบบ Smart office	๑ วัน			
๓		ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ติดต่อรับชุดกิจกรรมการเรียนรู้ สื่อ ๖๐ พรรษาฯ (ใบงานและใบความรู้) ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ <ol style="list-style-type: none"> ๑. ติดต่อเจ้าหน้าที่ ๒. ตรวจสอบรายชื่อและจำนวนตามบัญชีจัดสรรฯ ๓. ตรวจสอบจำนวนชุดกิจกรรมการเรียนรู้ สื่อ ๖๐ พรรษาฯ (ใบงานและใบความรู้) ๔. ลงลายมือชื่อรับชุดกิจกรรมการเรียนรู้ สื่อ ๖๐ พรรษาฯ (ใบงานและใบความรู้) 	๑ นาที ๑ นาที ๕ นาที ๑ นาที	กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา		
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ หมวด ๔ มาตรา ๒๔ ข้อ ๕						

ชื่องาน : การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษา			กลุ่มงาน : พัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒			
วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ						
ลำดับที่	วิธีการขั้นตอนการให้บริการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ช่องทางการให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	หมายเหตุ
๑	ส่งหนังสือราชการ	ผู้รับบริการส่งหนังสือราชการขอความ อนุเคราะห์ลงนามคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและ วิชาการของสถานศึกษา	๑ ชั่วโมง	กลุ่มอำนวยการ	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
๒	รับหนังสือราชการ เพื่อรอดำเนินการ	ดูรายการกลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา รับหนังสือ ราชการจากกลุ่มอำนวยการ	๑ วัน	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา		
๓	ลงนามคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และวิชาการของสถานศึกษา	ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ บันทึก ข้อความเสนอลงนามคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและ วิชาการของสถานศึกษาต่อ ผู้บังคับบัญชาเหนือสถานศึกษาขึ้นไป หนึ่งระดับ	๑ วัน	กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐานและ กระบวนการเรียนรู้		
๔	รับเอกสาร	ติดต่อสถานศึกษามารับคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและ วิชาการของสถานศึกษา	๑ วัน			
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : ๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๔ มาตรา ๒๗ ข้อ ๕ ๒. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๔๔						

ชื่องาน : การส่งมอบคู่มือป้องกันการศึกษานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการศึกษา		กลุ่มงาน : การศึกษาพิเศษ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒				
วัตถุประสงค์ : เพื่อการส่งมอบคู่มือป้องกันการศึกษานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการศึกษาตามที่ได้รับจัดสรรให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ						
ลำดับที่	วิธีการขั้นตอนการให้บริการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ช่องทางการให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	หมายเหตุ
๑	 <pre> graph TD A[1. ประสานแจ้งร.มารับคู่มือการศึกษา] -- 1 สัปดาห์ --> B[2. แจ้งความประสงค์มารับคู่มือ] B -- 1 นาทีก --> C{3. ค้นหาคู่มือตามรายชื่อ} C -- 5 นาทีก --> D[ให้คำปรึกษาการดูแลนักเรียนตาม IEP] D -- 15 นาทีก --> E[] </pre>	ธุรการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ส่งหนังสือราชการแจ้งโรงเรียนที่ได้รับการจัดสรรคู่มือป้องกันการศึกษานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการศึกษา	๑ สัปดาห์	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	ไม่มีค่าธรรมเนียม	
๒		โรงเรียนที่ได้รับจัดสรรคู่มือ รับหนังสือราชการจากระบบ Smart office และแจ้งความประสงค์มารับคู่มือกับธุรการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	๑ นาที	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา		
๓		ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ติดต่อรับคู่มือการศึกษา <ol style="list-style-type: none"> ๑. ติดต่อเจ้าหน้าที่ ๒. แจ้งความประสงค์มารับคู่มือ ๓. ค้นหารายชื่อและจำนวนตามบัญชีจัดสรรฯ ๔. รับคู่มือ และรับคำปรึกษาการดูแลนักเรียนที่ได้รับคู่มือตาม IEP ๕. ลงลายมือชื่อรับคู่มือ 	๑ นาที ๑ นาที ๕ นาที ๑๕ นาที ๑ นาที	กลุ่มงานการศึกษาพิเศษ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา		
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้คนพิการมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐						