



ที่ ศธ ๐๔๐๔๔/๑๒๑๘๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
เชียงราย เขต ๒ ต.ดงมะดะ อ.แม่ลาว  
จังหวัดเชียงราย ๕๗๒๕๐

๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๐๔๔/๑๖๑๑  
ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔
  ๒. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔
  ๓. แบบรายงานประกอบการยื่นคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
  ๔. แบบคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
  ๕. ประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบและถือปฏิบัติ ตามหนังสือที่อ้างถึงไปแล้วนั้น

บัดนี้ ถึงกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ (๑-๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ จึงประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ที่มีความประสงค์ขอย้ายและมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ยื่นคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ว่างและคาดว่าจะว่าง พร้อมเอกสารประกอบ ดังนี้

๑. แบบรายงานประกอบการยื่นคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
๒. คำร้องขอย้าย ตามแบบฟอร์มที่ ก.ค.ศ.กำหนด
๓. สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ฉบับที่เป็นปัจจุบัน (เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
๔. ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา (แนบสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา)

๕. เอกสาร/หลักฐาน ประกอบการพิจารณา ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

-๒-/เพื่อความสะดวก....

เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบและให้คะแนน ขอแจ้งให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย จัดทำเอกสารตามองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด ที่ ๑.๓ ความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ไม่เกิน ๕ หน้า และภาคผนวก ไม่เกิน ๑๐ หน้า องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด ที่ ๔ วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา ไม่เกิน ๕ หน้า และองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด ที่ ๕ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ไม่เกิน ๕ หน้า และภาคผนวก ไม่เกิน ๑๐ หน้า ให้จัดทำเป็นรูปเล่มเดียวกัน และติดสลิป หรือใช้กระดาษสีคั่นหน้าให้ชัดเจน จำนวน ๑๐ เล่ม

๒. สำหรับเอกสารประกอบ/ตัวชี้วัด ตามหัวข้ออื่นๆ ให้จัดเรียงเอกสารตามหัวข้อ รายละเอียดตามองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด โดยจัดทำเป็นรูปเล่มเดียวกัน ใส่เลขที่ลำดับหน้า และติดสลิป หรือใช้กระดาษสีคั่นหน้าให้ชัดเจน จำนวน ๑๐ เล่ม และให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกหน้า

๖. เพื่อความเป็นธรรม โปร่งใส ขอให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายทุกรายตรวจสอบความเรียบร้อยในแบบคำร้องขอย้ายและเอกสารต่าง ๆ ให้ครบถ้วน เมื่อยื่นคำร้องขอย้ายแล้ว จะไม่อนุญาตให้เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง แก้ไข เอกสารประกอบการพิจารณา หรือเปลี่ยนแปลงรายชื่อโรงเรียนที่ขอย้าย ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๗. กรณีประสงค์ขอย้ายไปต่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบตามจำนวนที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ผู้ขอย้ายไปกำหนด และให้มีสำเนาคูฉบับเก็บไว้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ จำนวน ๑ ชุด

โดยให้ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารดังกล่าวข้างต้น ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ไม่เว้นวันหยุดราชการ ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายจรูญ แจ่มณี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงรายเขต ๒

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร.๐๙๙-๓๗๑-๐๘๗๓

โทรสาร. ๐-๕๓๗๓-๙๑๖๘