



ประกาศโรงเรียนบ้านเหมืองง่า

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน โรงเรียนบ้านเหมืองง่า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒

ด้วยโรงเรียนบ้านเหมืองง่า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ การจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อปฏิบัติงานในสถานศึกษาที่มีลักษณะงานจ้างเหมาบริการ ที่ทำเกี่ยวกับงานธุรการโรงเรียน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน โรงเรียนบ้านเหมืองง่า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โรงเรียนบ้านเหมืองง่า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ จำนวน ๑ อัตรา โดยปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน

๒. ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่ปฏิบัติงาน

๒.๑ งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่างๆ รวมทั้งระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

๒.๒ งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คู่มือการจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๒.๓ งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจ และบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๔ งานประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานราชการอื่นๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือมาติดต่อราชการ

๒.๕ งานอื่นๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้ที่ไม่เสื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

พระประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
(๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนด

ในกฎ ก.ค.ศ.

- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
(๘) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
(๙) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ

ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กร
มหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานระหว่างประเทศ

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือกฎหมายอื่น

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานใน
หน่วยราชการของรัฐ

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับ ปวช. ขึ้นไป

๔. อัตราค่าจ้าง

ค่าจ้างในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

๕. วัน เวลา และสถานที่ รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง
ณ โรงเรียนบ้านเหมืองง่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔
พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ

๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- ๖.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑ ฉบับ
๖.๒ หนังสือรับรองคุณวุฒิที่แสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาโดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและ
ได้รับอนุญาตจากสภามหาวิทยาลัยหรือต้นสังกัดอนุมัติการสำเร็จการศึกษาภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้ายและ
ระเบียบผลการเรียน (Transcript) ซึ่งระบุวิชาเอก (ฉบับภาษาไทย) ฉบับจริงและสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๖.๓ บัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริง และสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านฉบับจริงและสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๖.๕ ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรค
ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ
๖.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖
เดือน จำนวน ๓ รูป

๖.๗ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อ – ชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า(ถ้ามี)ฉบับจริงและสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๗. เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ลงในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเป็นเท็จ ทางโรงเรียนจะไม่พิจารณาจ้าง โดยจะเรียกร้องสิทธิใดๆไม่ได้

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนบ้านเหมืองง่า จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือกภายในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนบ้านเหมืองง่า และทางเว็บไซต์ <http://cr๒.obec.go.th> และทางเพจ เฟสบุ๊ก <https://www.facebook.com/banmngschool>

๙. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

โรงเรียนบ้านเหมืองง่า ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยมีหลักสูตรและวิธีการคัดเลือก ดังนี้

๙.๑ ความรู้ ความสามารถ (คะแนน ๕๐ คะแนน)

การสอบงานสารบรรณ

๙.๒ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๕๐ คะแนน)

ประเมินความเหมาะสมของบุคคล (สัมภาษณ์) โดยประเมินจาก

๙.๒.๑ พิจารณาจากประวัติส่วนตัวและการศึกษา (๑๐ คะแนน)

๙.๒.๒ พิจารณาจากบุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา (๑๐คะแนน)

๙.๒.๓ พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ (๑๐คะแนน)

๙.๒.๔ พิจารณาจากการมีปฏิภาณไหวพริบ (๑๐ คะแนน)

๙.๒.๕ พิจารณาจากเจตคติ อุทิศการณ์ (๑๐ คะแนน)

๑๐. กำหนด วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

วัน เดือน ปี	เวลา	การคัดเลือก	คะแนนเต็ม
๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	ความรู้ ความสามารถ	คะแนน ๕๐ คะแนน
๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	๑๓.๐๐ น.เป็นต้นไป	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	คะแนน ๕๐ คะแนน

หมายเหตุ สำหรับสถานที่การสอบคัดเลือก คือ ห้องสมุดโรงเรียนบ้านเหมืองง่า

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกภาคความรู้ ความสามารถและภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของแต่ละภาค และรวมกันทุกภาคต้องได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้คัดเลือกได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่ผู้คัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้คัดเลือกได้คะแนนภาคความรู้ ความสามารถมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ลำดับที่สูงกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาด จะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

๑๒. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

โรงเรียนบ้านเหมืองง่าจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนบ้านเหมืองง่า ทางเว็บไซต์ <http://crb.obec.go.th> และทางเพจเฟซบุ๊ก <https://www.facebook.com/banmngschool> โดยจะประกาศเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงสุด มาตามลำดับ และรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก

๑๓. การยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑๓.๑ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการสั่งจ้าง ใน วัน เวลา ที่กำหนด

๑๓.๒ ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้าง

๑๓.๓ ผู้นั้นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาการสั่งจ้าง

๑๓.๔ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครบกำหนดเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก

๑๔. การเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกและการจัดทำสัญญาจ้าง

การเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกทำสัญญาจ้างครั้งแรกจะใช้การประกาศผลการคัดเลือกและขึ้นบัญชีของโรงเรียนบ้านเหมืองง่า จึงเป็นหน้าที่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่จะต้องทราบประกาศการขึ้นบัญชีไว้ ทั้งนี้ในวันที่จัดทำสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องไม่มีพันธะผูกพันในการเป็นลูกจ้างหน่วยงานใดๆ ซึ่งผู้ที่ไม่ไปรายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างตามกำหนดจะถือว่าสละสิทธิในการทำสัญญาจ้าง โรงเรียนบ้านเหมืองง่า จะเรียกผู้ได้รับการคัดเลือกลำดับที่ถัดไปเพื่อทำสัญญาจ้างต่อไป และจะเรียกร้องสิทธิใดในภายหลังมิได้

อนึ่งการรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง โรงเรียนจะจ้างเมื่อทางโรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ แล้ว โดยติดต่อกับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกทางโทรศัพท์

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

(นายชดา ยาวังเสน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเหมืองง่า

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านเหมืองง่า ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑)

ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
รับสมัคร	วันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
ดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบ	วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
ประกาศผลการคัดเลือกและรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง	ภายในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง	จ้างเมื่อได้รับจัดสรรเงินงบประมาณจาก สพป.ชร.๒

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นอัตราจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
โรงเรียนบ้านเหมืองง่า
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒

๑. ชื่อ.....นามสกุล..... สัญชาติ.....
เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....
๓. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เลขประจำตัวประชาชน..... ออก ณ สำนักงาน.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....หมดอายุเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน.....หมู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....
๖. สำเร็จการศึกษาสูงสุดจาก.....
ได้รับวุฒิการศึกษา.....
ความสามารถพิเศษ คือ.....
- ๗ เอกสารหลักฐานที่แนบใบสมัคร
- () รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
 - () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ
 - () สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ
 - () สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองวุฒิ ๑ ฉบับ
 - () ใบรายงานผลการศึกษา ๑ ฉบับ
 - () ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ
 - () หลักฐานอื่นๆ

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานถูกต้องครบถ้วนแล้ว	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า () มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร () ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)	ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ (.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....