



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ ประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งใช้บังคับตามรายการคำตอบแทนจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

เจ้าหน้าที่ธุรการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒
อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการเป็น ลูกจ้างชั่วคราวตามระเบียบของกระทรวงการคลังหรือตามที่สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรค การเมือง
๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒิการศึกษาระดับ ปวช.ขึ้นไป

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์ที่จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ -๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. สำเนาวุฒิการศึกษา

๒. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว

ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๕. หนังสือรับรองแพทย์ฉบับจริง ซึ่งเป็นผลการตรวจร่างกายมาแล้วไม่เกิน ๓๐ วัน
จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล หรือ
ทะเบียนสมรส จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและ
รับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรง
ตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่น
หลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจาก
ผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร
สอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์สมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว
ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์และไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ใน

การคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์และ
ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย
เขต ๒ และทางเว็บไซต์ www.cr๒.go.th หรือ สอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๕๓๗๓๙ ๑๓๓ ต่อ ๑๘

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ จะดำเนินการคัดเลือก ดังต่อไปนี้

๕.๑ สอบความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนน ๕๐ คะแนน)

๕.๒ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์) (คะแนน ๕๐ คะแนน)

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

วัน เดือน ปี	เวลา	การคัดเลือก	คะแนนเต็ม
๔ ธันวาคม ๒๕๖๑	๑๑.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	ความรู้ความสามารถทั่วไป	๕๐ คะแนน
	ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น.	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๕๐ คะแนน
	เป็นต้นไป	(สัมภาษณ์)	รวม ๑๐๐ คะแนน

ณ ห้องประชุมสุนทรภีร์มย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒

๖. เกณฑ์การตัดสิน

เกณฑ์การตัดสินผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องได้คะแนนรวมทุกภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของ
คะแนนเต็ม (๑๐๐ คะแนน)

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก โดยเรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนจากมากไปหาน้อย ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ และทางเว็บไซต์ www.cr๒.go.th

บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการสอบคัดเลือก และบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้


- (๑) ผู้นั้นไม่ไปรายงานตัวเพื่อรับการแต่งตั้งตามกำหนด
- (๒) ผู้นั้นได้รับการจ้างไปแล้ว
- (๓) ผู้นั้นขอสละสิทธิการว่าจ้างตามสัญญาจ้าง
- (๔) ผู้นั้นไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดเวลา

๘. การดำเนินการจ้าง

๘.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ จะทำสัญญาจ้างในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒

๘.๒ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณาทำสัญญาจ้าง หรือถูกเลิกจ้างทันทีแล้วแต่กรณี โดยไม่มีเงื่อนไขทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายจรูญ แจ่มณี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑)

.....

ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ (วัน เวลาราชการ)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
ดำเนินการคัดเลือก	วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑
ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑
รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง	ภายในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

เลขประจำตัวสอบ

□□□

รูปถ่ายขนาด
ขนาด ๑ นิ้ว

ใบสมัครสำหรับคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒

ด้วย ข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าเพื่อ
ประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - ชื่อสกุล(นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
๒. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ จังหวัด.....
(อายุ.....ปี.....เดือน)
๓. เกิดที่จังหวัด.....ที่อยู่ปัจจุบัน(ตามทะเบียนบ้านที่สามารถติดต่อได้) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มือถือ.....
สถานที่ที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน(ในเขตจ่ายไปรษณีย์)บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มือถือ.....
๔. ตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก ลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ด้าน.....
๕. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครคัดเลือก ชื่อคุณวุฒิ.....สาขาวิชาเอก.....
สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษา.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ได้รับคือ.....
๖. หลักฐานที่ใบสมัครคัดเลือก
 - ๖.๑ รูปถ่าย จำนวน ๓ รูป ๖.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - ๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน ๖.๔ ใบรับรองแพทย์
 - ๖.๕ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ สำเนาใบระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript)
 - ๖.๖ หลักฐานอื่น ๆ ถ้ามี (โปรดระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความดังกล่าวไม่เป็นความจริง
หรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้สมัครคัดเลือก
(.....)
วันที่..... พ.ศ. ๒๕๖๑

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
() ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้ ถูกต้องครบถ้วนแล้ว	() มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร
() มีปัญหาคือ	() ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก
ลงชื่อ	
()	(ลงชื่อ)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รับสมัคร	() ตำแหน่ง