



ประกาศโรงเรียนปางมะคาตวิทยา  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่นักรการภารโรง

ด้วย โรงเรียนปางมะคาตวิทยา มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือก บุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่นักรการภารโรง ดังนั้น อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน ส่วนมาก ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ ๓๘๗๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน ที่ ๒๙ / ๒๕๔๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวและหลักเกณฑ์และหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติการบริหารงานบุคคล : ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ปฏิบัติหน้าที่นักรการภารโรง (นักรการภารโรงปฏิบัติงานให้ราชการ) โดยมีรายละเอียดดังนี้

**ตำแหน่งที่รับสมัคร**

รับสมัครเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักรการภารโรง (นักรการภารโรงปฏิบัติงานให้ราชการ) จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

**๑. คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก**

- ๑.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗
- ๑.๒ ได้รับวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ( ตามหลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๑ ) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- ๑.๓ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร หรือนักบวช
- ๑.๔ ไม่ดำรงตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หรือแพทย์ประจำตำบล สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล
- ๑.๕ เพศชาย อายุตั้งแต่ ๒๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
- ๑.๖ มีความรู้ทางด้านช่างปูน ช่างไม้ ช่างประปา ช่างไฟฟ้า การจัดสวนและสามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือช่างได้ จะได้รับพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

**๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

๒.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ขอรับเอกสารและยื่นใบสมัครได้ที่ โรงเรียนปางมะคาตวิทยา อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ตามวันและเวลาราชการ

๒.๒ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

**๓. เอกสารที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครคัดเลือก**

- ๓.๑ ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๒ ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๓ บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นใดที่ทางราชการออกให้ ซึ่งติดรูปถ่ายของผู้ถือบัตร

พร้อมสำเนา ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้วซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน และเป็นรูปถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๒ รูป

๓.๕ ในกรณีชื่อ - ชื่อสกุล วันเดือนปีเกิด ของเอกสารที่ประกอบการรับสมัครไม่ตรงกัน จะต้องมามีหนังสือรับรองจากนายทะเบียนของที่ว่ากล่าวหาว่าเป็นผู้รับรองว่าเป็นบุคคลคนเดียวกัน

๓.๖ ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๑ เดือน

#### ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

การประกาศรายชื่อจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ โรงเรียนปางมะภาควิทยา อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย

#### ๕. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกโดยการทดสอบการปฏิบัติงาน และสอบสัมภาษณ์

#### ๖. วันเวลาและสถานที่คัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โรงเรียนปางมะภาควิทยา อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย ตามตารางการคัดเลือกดังนี้

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
<b>วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙</b>		
๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	ทดสอบการปฏิบัติงาน	๖๐
๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์	๔๐
	รวม	๑๐๐

#### ๗. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการคัดเลือก

๗.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนที่สอบคัดเลือก ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมกันเท่ากัน จะจัดลำดับที่โดยให้ผู้ที่ได้คะแนนผลการ ทดสอบการปฏิบัติงาน มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังคะแนนเท่ากันให้ใช้วิธีการสุ่ม (จับสลาก) โดยคณะกรรมการ ที่โรงเรียนแต่งตั้ง

๗.๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๗.๑ โดยเรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนน รวมสูงสุดลงมา ภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ และทำสัญญาจ้าง วันอังคาร ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกไปแล้ว
- (๒) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์ในการจ้าง
- (๓) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

#### ๘. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๘.๑ จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่นักรการการโรง เรียงตามลำดับที่ที่ได้รับการคัดเลือก สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารับการจ้างครั้งแรกให้ถือ ประการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง

๘.๒ การจ้างตามข้อ ๘.๑ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพ เป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ ผู้ได้รับการจ้างตำแหน่งนักรการการโรง จัดทำสัญญา จ้างในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้างหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้

ความสามารถความประพฤติ ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

๘.๓ เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง และจะจัดจ้างต่อไป จะต้องได้รับแจ้งเรื่องงบประมาณแล้ว แล้วจึงทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



( นายฐิติ เชียงรินทร์ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนปางมะกดวิทยา

โรงเรียนปางมะกดวิทยา

โทรศัพท์ ๐๘๔-๓๖๙๐๑๕๕

E-mail: [pangmakad@gmail.com](mailto:pangmakad@gmail.com)

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง  
โรงเรียนปางมะภาควิทยา อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงรายเขต ๒

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี เกิด.....  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์..... ปัจจุบันประกอบอาชีพ.....  
สถานภาพ ( ) โสด ( ) สมรส ( ) หย่าร้าง

มีความประสงค์สมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง โดยได้ศึกษา  
รายละเอียดตามประกาศของ โรงเรียนปางมะภาควิทยา อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย เรียบร้อยแล้ว  
พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานประกอบการสมัคร มาด้วย ดังนี้

- ( ) ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ( ) ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ( ) บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาทั้งด้านหน้าและด้านหลัง จำนวน ๑ ฉบับ
- ( ) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไม่ ๖ เดือน  
และเป็นการถ่ายในครั้งเดียวกัน จำนวน ๒ รูป
- ( ) ๓.๖ ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๑ เดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร  
(.....)

**บันทึกเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร**

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติพร้อมเอกสารหลักฐานเบื้องต้นแล้ว ปรากฏว่า

- ( ) หลักฐานครบถ้วน
- ( ) หลักฐานไม่ครบ

**ความเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร**

- ( ) เห็นควรให้ผู้สมัคร
- ( ) เห็นควรส่งเอกสารเพิ่มเติม

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้สมัคร  
(.....)